

1. アプリをダウンロードする

(1) パソコン

- ① トップサイト (<https://zoom.us/>) の上方真ん中にあるリソースをクリックしてください。その後、Zoom をダウンロードを選択してください。



- ② その後、ダウンロードページが表示されるので、ダウンロード→保存の順番でクリックしてください。
※保存先はデスクトップを選択しておくとう便利です。



Zoom Desktop Client

Phone, Meetings, Chat, Whiteboard and more for your desktop.

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

ダウンロード

バージョン 5.11.1 (6602) (64 ビット)

32 ビット Client をダウンロードする

ARM クライアントをダウンロードする



「^」マークを押して、「開く」をクリックしてください。

- ③ 下記メッセージが表示されれば、インストール完了です。



- ④ デスクトップに下記アイコンが表示されていることをご確認ください。



(2) スマートフォン/iphone/ipad

- ① Apple store もしくは Google Play アプリを開き、検索欄に「Zoom」と入力し、検索します。
- ② 「**ZOOM Cloud Meetings**」をインストールしてください。
- ③ 画面上にアプリのアイコンが反映されればインストール完了です。



2. 相談への参加方法

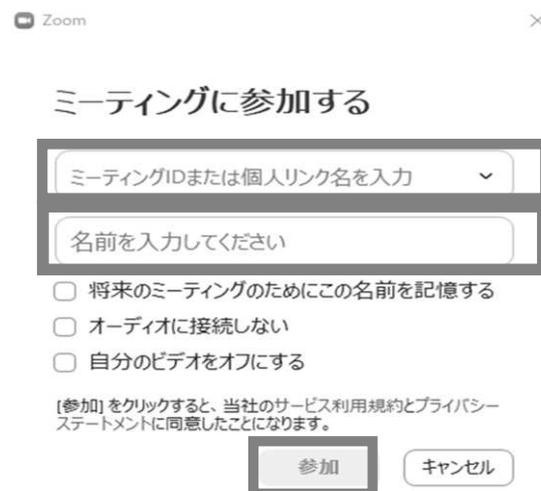
(1) パソコンより

- ① 事前に Zoom のアプリのインストールをお済ませください。
またマイクやスピーカーのテストをお済ませください（後記3参照）。
- ② 当会よりご案内しておりますミーティング ID・パスコードをご用意ください。
- ③ インストールした Zoom をダブルクリックで開いてください。

- ④ 『ミーティングに参加』をクリックしてください。



- ⑤ 当会よりご案内したミーティング ID とご相談者のお名前(相談予約時に入力したお名前)を入力してください。
その後参加をクリックしてください。



- ⑥ 当会よりご案内したパスコードを入力し「ミーティングに参加する」をクリックしてください。その後、相談担当の弁護士が許可すると入室可能となります。

ミーティングパスコードを入力

ミーティングパスコード

ミーティングに参加する キャンセル

(2) スマートフォンより

- ① 事前に Zoom アプリのインストールをお済ませください。
またマイクやスピーカーの調整をお済ませください（後記3参照）。
- ② 当会よりご案内しておりますミーティング ID・パスコードをご用意ください。
- ③ インストールした Zoom を開いてください。
- ④ 「ミーティングに参加」をタップしてください。

- ⑤ 当会よりご案内しております
ミーティング ID・相談者の名前（相談
予約時に入力したお名前）を入力して
参加をタップしてください。

キャンセル ミーティングに参加

ミーティング ID

会議室名で参加

スクリーンネーム

参加

招待リンクを受け取っている場合は、そのリンクをもう一度タップしてミーティングに参加します

参加オプション

オーディオに接続しない

自分のビデオをオフにする

- ⑥ 当会よりご案内しておりますパスコードを入力して続行をタップしてください。
その後、相談担当の弁護士が許可すると入室可能となります。

★

あなたのミーティングパスコードを入力してください

パスコード

キャンセル 続行